



Município da Estância Turística de Piraju

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA PROTOCOLAR PROCESSOS REFERENTES À CONSTRUÇÃO CIVIL

- Requerimento dirigido ao Departamento Técnico de Engenharia Municipal, solicitando a aprovação do projeto, assinado pelo proprietário ou representante legal.
- Cópia do título de domínio pleno, útil ou de posse sob qualquer modalidade do bem imóvel.
- Certidão negativa de impostos municipais relativa ao imóvel, ou certidão negativa com efeito de positiva, desde que acompanhada de Certificado de Parcelamento de Débito expedido pelo setor competente, dentro dos prazos de validade. (Lei Municipal nº. 3059/2007)
Obs.: (Nas referidas certidões deverão constar informações quanto à existência ou não de caucionamento do imóvel junto ao Executivo Municipal)
- Certidão de Uso e Ocupação do Solo, quando a edificação possuir destinação industrial, comercial/serviços.
- Cópia da Anotação de Responsabilidade Técnica (A.R.T.) ou do Registro de Responsabilidade Técnica (R.R.T.), referente ao projeto, devidamente recolhida.
- Quatro vias do Projeto (Plantas) - Três nos casos residenciais.
- Quatro vias de Memorial Descritivo - Três nos casos residenciais.
- Quatro vias de Memorial de Atividades, quando a edificação possuir destinação industrial, comercial/serviços.
- Quatro vias de Relatório Técnico de Vistoria para Fins de Regularização, quando tratar-se de obra já concluída - três nos casos residenciais.
- Declaração firmada pelo profissional e pelo proprietário conforme disposto na Lei Municipal nº. 3314/2009, que dispõe sobre a utilização de produtos e subprodutos de madeira.
- Recomendações do Setor de Fiscalização (Modelo de impresso disponível no setor).